



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity And Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร Standard operation procedure (SOP)
ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)





การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปิ้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สยศ.ตร. โทร ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๕๕ โทรสาร ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๕๗
ที่ ๐๐๗.๓๔/๒๕/๖๖ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เรื่อง มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร Standard Operation Procedure (SOP) ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)
เรียน ผบ.ตร. (ผ่าน รอง ผบ.ตร. (มค))

๑. เรื่องเดิม

ตามวิทยุสั่งการ ตร.ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๗.๓๔/๑๒๓๐ ลง ๒๖ เม.ย.๖๗ กำหนดให้มีการประชุม มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร Standard Operation Procedure (SOP) ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ในวันที่ ๒๘ เม.ย.๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตร. โดยมี พล.ต.ท.ปวีณา เจริญสุทธานนท์ ผู้ช่วย ผบ.ตร. เป็นประธานการประชุม พร้อมด้วยคณะทำงาน ศูนย์บริหารงานจราจร (ศจร.ตร.) ตามคำสั่ง ตร. ที่ ๒๐/๒๕๖๔ ลง ๑๔ ม.ค.๖๔ รอง ผบ.ชน. ก.๑, ๒, ๗ (รับผิดชอบงานจราจร) ผบ.ก.จร. พล. ก.ม. และ สยศ.ตร. เข้าร่วมประชุม

๒. ข้อเท็จจริง

ตามข้อ ๑ สยศ.ตร. ได้ดำเนินการร่างมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร Standard Operation Procedure (SOP) ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านงานจราจรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักมาตรฐานการ ในการป้องกันโรค ทั้งในส่วนมาตรการสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจ และมาตรการการปฏิบัติต่อประชาชน เห็นควร ให้ความเห็นชอบในร่างมาตรการดังกล่าว เพื่อ สยศ.ตร. จะได้แจ้งเวียนให้หน่วยปฏิบัติทราบ และถือปฏิบัติ ตามมาตรการต่อไป

๔. ข้อเสนอ

เพื่อโปรดทราบตามข้อ ๒ และเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓ หรือเห็นควรประการใด ขอได้โปรดสั่งการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พล.ต.ต.
(สรไกร พูลเพิ่ม)
รอง ผบ.ชฯ พรท.ผบ.ช.สยศ.ตร.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สยศ.ตร. โทร ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๕๕ โทรสาร ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๕๗
ที่ ๐๐๗.๓๔/๑๕/๖๗ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เรื่อง มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร Standard Operation Procedures (SOP) ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

ผู้ตรวจ ผบ.ตร. ในสายงาน รค
- เพื่อโปรดทราบ

ผบ.ชน. ก.๑ - ๔ และ ก.

ตามที่ได้มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) เกิดขึ้นในหลายพื้นที่ทั่วประเทศ ตร. จึงได้กำหนดมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร Standard Operation Procedures (SOP) ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) สำหรับเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจ ที่ปฏิบัติงานด้านจราจร นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านงานจราจรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักมาตรฐานการ ในการป้องกันโรค ทั้งในส่วนมาตรการสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจ และมาตรการการปฏิบัติต่อประชาชน จึงได้ร่างกฤษฎีกาปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวโดยเคร่งครัด รายละเอียดสามารถดาวน์โหลด ได้ทาง <https://bit.ly/25wYfgf> หรือตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

พล.ต.อ.
(ดำรงศักดิ์ กิตติประภัสร์)
รอง ผบ.ตร.พรท.ผบ.ตร.



ดาวน์โหลด
มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติ (SOP)

(ร่าง)

มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติในสายงานจราจร
Standard Operation Procedures (SOP)
ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal)
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปิ้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



๘/๑๐

รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑.) การปล่อยแถวปฏิบัติหน้าที่ และการปฏิบัติตนหลังเลิกปฏิบัติหน้าที่

๑.๑) การปล่อยแถวประจำวันก่อนการปฏิบัติหน้าที่

- ปล่อยแถวในสถานที่ที่ปิดโล่ง กว้าง และมีอากาศถ่ายเทได้สะดวก
- ให้ตรวจวัดอุณหภูมิผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคนก่อนรวมแถว หากผู้ปฏิบัติหน้าที่นายใด มีอุณหภูมิร่างกายสูงผิดปกติ หรือมีอาการอื่นใดที่เข้าข่ายอาการเบื้องต้นของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที เพื่อตรวจการปฏิบัติหน้าที่และให้ผู้บังคับบัญชาส่งตัวเข้าสู่กระบวนการตรวจรักษาต่อไป
- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคนจะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพา ตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- การยืนเข้าแถว ให้เว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร ทั้งระยะต่อและระยะเคียง โดยให้ผู้บังคับบัญชาใช้อุปกรณ์ขยายเสียงในการอบรมชี้แจงกำลังพลในแถว

๑.๒) การปฏิบัติในกรณีที่ไม่สามารถรวมแถวเพื่อปล่อยแถวได้

- ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถจัดให้มีการรวมแถวเพื่อปล่อยแถวก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือจะต้องปล่อยแถวเพราะสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคในพื้นที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการรวมกลุ่มโดยไม่จำเป็น ให้ใช้ขั้นตอนการปล่อยแถวผ่านระบบสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์แทน
- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคนจะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพา ตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคนตรวจวัดอุณหภูมิก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หากนายใดมีอุณหภูมิร่างกายสูงผิดปกติ หรือมีอาการผิดปกติที่เข้าข่ายอาการเบื้องต้นของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที เพื่อตรวจการปฏิบัติหน้าที่ และให้ผู้บังคับบัญชาส่งตัวเข้าสู่กระบวนการตรวจรักษาต่อไป
- เมื่อถึงเวลาที่กำหนด ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคนเข้าประจำจุดที่ได้รับมอบหมาย แล้วรายงานมายังศูนย์วิทยุว่าได้เข้าประจำจุดเพื่อปฏิบัติหน้าที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งถ่ายภาพ (Selfie) โดยให้ติดใบหน้าขณะสวมหน้ากากอนามัยและติดพื้นหลังเป็นภาพมุมกว้างของบริเวณจุดที่ไปปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งแสดงตัวที่กึ่งตั้ง แล้วส่งเข้าในกลุ่มไลน์จราจรของแต่ละหน่วย เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่
- ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชามีข้อสั่งการ ให้ใช้การส่งการทางวิทยุสื่อสาร หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือทางกลุ่มไลน์ของหน่วยตามความเหมาะสม

๒/๑๐

๑. วัตถุประสงค์

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ที่กำลังแพร่ระบาดอยู่ในขณะนี้ ส่งผลกระทบต่อการค้าทางชีวิตโดยปกติของประชาชน โดยทั่วไป ทำให้วิถีการดำรงชีวิตปกติต้องเปลี่ยนแปลงไปตามที่เรียกกันว่า New Normal รวมถึงส่งผลกระทบต่อกระบวนการขั้นตอนในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำรวจในสายงานต่างๆ โดยเฉพาะในสายงานจราจร ซึ่งต้องปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวก ตรวจสอบการกระทำผิดกฎหมายจราจร มีการปฏิสัมพันธ์กับประชาชนในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่โดยตลอด

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานและการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตำรวจในสายงานจราจร เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีความปลอดภัย และดำรงไว้ซึ่งการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จึงได้จัดทำมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานในสายงานจราจร (Standard Operation Procedures (SOP)) ภายใต้อำนาจของกรม (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้กับข้าราชการตำรวจในสายงานจราจร เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติให้สอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อม เพื่อเป็นการป้องกันตนเองและประชาชนจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ต่อไป

๒. ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติ

- ๒.๑ เจ้าหน้าที่งานจราจร หมายความว่า เจ้าหน้าที่งานจราจร ตาม พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และข้าราชการตำรวจซึ่งได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการจราจร
- ๒.๒ ผู้สนับสนุนงานจราจร หมายความว่า ข้าราชการตำรวจซึ่งดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่ได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุน เจ้าหน้าที่งานจราจร เช่น ข้าราชการตำรวจสายงานป้องกันปราบปรามที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกการจราจรช่วงเวลารุ่งตะวัน
- ๒.๓ อาสาจราจร หมายความว่า ผู้ซึ่งมีคุณสมบัติและผ่านการอบรมตามหลักสูตรอาสาจราจร และได้รับแต่งตั้ง ตามที่ พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ กำหนด เพื่อให้ทำหน้าที่ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานจราจร
- ๒.๔ ประชาชน หมายความว่า ประชาชนที่เข้ามาสัมผัสใกล้ชิดกับเจ้าพนักงานจราจร หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจ ไม่ว่าจะเป็น ผู้ขับขี่ ผู้ใช้ทาง ผู้ที่กระทำผิดกฎหมายจราจร หรือผู้ที่ขอความช่วยเหลือด้านการอำนวยความสะดวกการจราจร เป็นต้น
- ๒.๕ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ หมายความว่า เจ้าหน้าที่งานจราจร ผู้สนับสนุนงานจราจร และอาสาจราจร

๘/๑๐

๓. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

- ๓.๑ กองบัญชาการตำรวจนครบาล
- ๓.๒ กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง (ตำรวจทางหลวง)
- ๓.๓ ตำรวจภูธรภาค ๑ - ๙

๔. ขอบเขตการปฏิบัติงาน

- ๑.) การปล่อยแถวปฏิบัติหน้าที่ และการปฏิบัติตนหลังเลิกปฏิบัติหน้าที่
 - ๑.๑) การปล่อยแถวประจำวันก่อนการปฏิบัติหน้าที่
 - ๑.๒) การปฏิบัติในกรณีที่ไม่สามารถรวมแถวเพื่อปล่อยแถวได้
 - ๑.๓) การปฏิบัติตนหลังเลิกปฏิบัติหน้าที่
- ๒.) การจัดการจราจร
- ๓.) การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- ๔.) การเรียกตรวจยานพาหนะหรือบุคคล
- ๕.) การออกใบสั่ง
- ๖.) การปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดตรวจ
 - ๖.๑) จุดตรวจกวดขันวินัยจราจร และจุดตรวจวัดมลภาวะ
 - ๖.๒) จุดตรวจวัดแอลกอฮอล์
- ๗.) การจับกุมตัวผู้กระทำความผิดส่งสถานีตำรวจ
- ๘.) การรับตัวผู้ต้องหาและการสอบสวน ณ สถานีตำรวจ
- ๙.) การจัดการสถานที่เกิดเหตุจราจร
- ๑๐.) การรับชำระค่าปรับจราจร
 - ๑๐.๑) การรับชำระค่าปรับผ่านทางธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์)
 - ๑๐.๒) การรับชำระค่าปรับที่สถานีตำรวจ



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปิ้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



๕/๑๐

๖/๑๐

๗/๑๐

๑.๓) การปฏิบัติตนหลังเลิกปฏิบัติหน้าที่

- การไปยังที่ทำการงานจราจรหลังเลิกปฏิบัติหน้าที่เพื่อรายงานตน ส่งสำเนาใบสั่ง หรือ เอกสารอื่นใด ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคนจะต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และเว้นระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย ๑-๒ เมตร หลีกเลี่ยงการสัมผัส และให้ล้างมือด้วยน้ำสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์ เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติ
- การส่งคืนอุปกรณ์ที่เบิกใช้ประจำตัวในแต่ละวัน เช่น กระบองไฟ กล้องบันทึกภาพ เคล็ดอินทรา หากมีจำนวนเพียงพอต่อกำลังพลของหน่วย และไม่มีควมจำเป็นจะต้องนำส่งคืนคลัง ให้ผู้เบิกใช้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในวนต่อไป โดยไม่ต้องส่งคืนทุกวัน เพื่อลดการสัมผัสระหว่างการส่งมอบและรับมอบ
- เมื่อถึงที่ที่กให้รับอาบนํ้าชำระร่างกายก่อนเป็นลำดับแรก ห้ามสัมผัสสิ่งของ หรือ บุคคลในครอบครัวก่อนอาบนํ้าโดยเด็ดขาด เครื่องแบบให้ถอดทิ้งไว้ในที่โล่งแจ้ง อากาศถ่ายเท ได้สะดวก แยกเป็นสัดส่วน ไม่ควรนำไปรวมกับเสื้อผ้าของคนในครอบครัว ควรซักและเปลี่ยน เครื่องแบบใหม่เป็นประจำทุกวัน
- ให้ความสำคัญสะอาดหมวกจราจร และอุปกรณ์ประจำกายต่างๆ ด้วยแอลกอฮอล์หรือนํ้ายาฆ่าเชื้อ หลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่ทุกวัน
- หน้ากากอนามัยจะต้องเปลี่ยนทุกวัน หน้ากากอนามัยที่ใช้แล้วให้ทิ้งในภาชนะที่แยกไว้ สำหรับขยะติดเชื้อ หรือหากใช้หน้ากากผ้าให้ซักทำความสะอาด และเปลี่ยนใหม่ทุกวัน
- ให้งดเว้นการรวมกลุ่มรับประทานอาหารร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงาน

๒.) การจัดการจราจร

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน จะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพา ตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ หากจะต้องใช้สัญญาณนกหวีด สามารถถอดหน้ากากอนามัย ออกได้ และให้รับสวมกลับทันทีเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติ
- กรณีที่จะต้องสัมผัสผิวตัวผู้อื่นใด หรือยานพาหนะ ให้สวมถุงมือทางการแพทย์ก่อนทุกครั้งและให้ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ในทันทีทุกครั้งเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่ และควร เปลี่ยนถุงมือทางการแพทย์ใหม่ทุกครั้ง
- กรณีปฏิบัติงานที่ป้อมจราจร ให้หมั่นทำความสะอาดจุดสัมผัสในบริเวณป้อมจราจร ด้วยสเปรย์แอลกอฮอล์หรือนํ้ายาฆ่าเชื้ออย่างสม่ำเสมอ เช่น บริเวณโต๊ะ มือจับประตู เป็นต้น
- หมั่นล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์เป็นประจำ ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่

๓.) การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน จะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพา ตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- ในการอำนวยความสะดวกกับประชาชน เช่น ให้คำแนะนำเส้นทาง หรือจะต้งนำ ประชาชนข้ามทางข้าม ให้เว้นระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย ๑-๒ เมตร และให้หลีกเลี่ยง การสัมผัสตัวประชาชน
- หมั่นล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์เป็นประจำ ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่

๔.) การเรียกตรวจยานพาหนะหรือบุคคล

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน จะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพา ตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- เมื่อเรียกผู้ขับขี่รายใดให้หยุดรถเพื่อจะตรวจสอบ หรือว่ากล่าวตักเตือน หรือจะออกใบสั่ง จะต้องเว้นระยะห่างระหว่างเจ้าหน้าที่ และผู้ขับขี่ในระยะที่เหมาะสม (๑-๒ เมตร) หากเป็นกรณี ที่ต้องสัมผัสตัว เช่น การตรวจค้นตัวเมื่อสงสัยว่าจะพกพาอาวุธ หรือสิ่งของผิดกฎหมาย เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติให้รับล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทันที
- ให้จัดทำป้ายข้อความที่เห็นได้ชัดเจนเพื่อแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือข้อแนะนำ ให้กับประชาชนแทนการพูดคุย เช่น “กรุณาจอดรถและแสดงใบอนุญาตขับขี่” “กรุณาสวม หน้ากากอนามัย” เป็นต้น
- ตรวจตราผู้ขับขี่และผู้โดยสารในยานพาหนะว่าได้ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันโรค หรือไม่ เช่น การสวมหน้ากากอนามัย การนั่งให้เว้นระยะห่าง หากพบว่ยังปฏิบัติไม่ถูกต้อง

๕.) การออกใบสั่ง

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน จะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพา ตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- การเรียกดูใบอนุญาตขับขี่หรือเอกสารอื่นใด ให้ประชาชนนำออกมาแสดง แล้วให้ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ ใช้กล้องบันทึกภาพเอกสารนั้นๆ ไว้ โดยไม่ต้องหยิบจับเพื่อลดการสัมผัส โดยไม่จำเป็น แต่หากจำเป็นต้องสัมผัสเพื่อตรวจสอบโดยละเอียด เช่น เป็นกรณีมีสภาพและเลือก หรือสงสัยว่าปลอม ให้รับล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทันทีเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติ
- การออกใบสั่ง ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นโดยไม่ชักช้า และจะต้องเว้นระยะห่างระหว่าง เจ้าหน้าที่ และผู้ขับขี่ในระยะที่เหมาะสม (๑-๒ เมตร) ในตลอดเวลาที่เขียนใบสั่ง
- การส่งมอบใบสั่งให้กับผู้กระทำความผิดจะต้องส่งมอบโดยไม่สัมผัสจุดมือของผู้กระทำความผิด
- เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติให้รับล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทันที

๖.) การปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดตรวจ

- ๖.๑) จุดตรวจกวดขันวินัยจราจร และจุดตรวจวัดลมภาวะ
- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน จะต้องสวมหน้ากากอนามัยและพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพา ตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
- ให้จัดหาเจลแอลกอฮอล์ และถุงมือทางการแพทย์ ไว้ประจำทุกจุดตรวจ
- ให้จัดทำป้ายข้อความที่เห็นได้ชัดเจนเพื่อแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือข้อแนะนำ ให้กับประชาชนแทนการพูดคุย เช่น “กรุณาจอดรถและเปิดไฟในรถ” “กรุณาจอดรถด้านซ้าย” “กรุณาดับเครื่องและลงจากรถ” “ขอตรวจวัดอุณหภูมิ” “กรุณาแสดงใบอนุญาตขับขี่” “ขอตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์”(ข้อ ๖.๒) เป็นต้น
- การเรียกดูใบอนุญาตขับขี่ และการออกใบสั่ง ณ จุดตรวจ ให้ถือปฏิบัติตามข้อ ๕.)
- กรณีตรวจสอบบุคคลหรือยานพาหนะตามกฎหมายที่ต้องให้ผู้ขับขี่ลงจากรถ ให้ตรวจวัด อุณหภูมิผู้ขับขี่และผู้โดยสาร ถ้ามีอุณหภูมิเกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส ขึ้นไป ให้ซักถามประวัติและ อาการเบื้องต้น หากเห็นว่าเข้าข่ายเป็นกลุ่มเสี่ยง ให้ชี้แจงทำความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และ แนะนำให้เข้าสู่กระบวนการขึ้นตอนตามมาตรการป้องกันโรคต่อไป โดยให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- หมั่นล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์เป็นประจำ ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่

๖.๒) จุดตรวจวัดแอลกอฮอล์

- ให้ถือปฏิบัติตามมาตรการการตั้งจุดตรวจกวดขันวินัยจราจรตามข้อ ๖.๑)
- ให้จัดทำแผงกันแบบใสสำหรับกั้นระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้ขับขี่ที่รับการตรวจวัด แอลกอฮอล์ ไว้ที่โต๊ะสำหรับตรวจวัดแอลกอฮอล์แบบยืนย่นลม ติดะบับที่จับกุมและบันทึกรหัส
- กรณีที่จะให้ผู้ขับขี่ไปเอาเครื่องตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์แบบยืนย่นลม จะต้องให้ เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจวัดและผู้ขับขี่ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนทุกครั้ง จากนั้นให้เจ้าหน้าที่สวมถุง มือทางการแพทย์ และให้ผู้ขับขี่ ลัดหรือถึกของบรรจุหลอดเป่าแล้วเสียบหลอดเป่า เข้าที่เครื่องตรวจวัดด้วยตนเองทุกครั้ง
- การเป่าเพื่อตรวจวัดให้หันปลายหลอดเป่าไปในทิศทางที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่หรือประชาชนอยู่ และจะต้องไม่เป่าทวนลม เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคไปยังผู้อื่น
- เมื่อเป่าเสร็จให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจวัดถอดหลอดเป่าและถุงมือทางการแพทย์ ทั้งลงใน ถุงขยะติดเชื้อ (สีแดง) ในถังขยะที่มีฝาปิดมิดชิด แล้วล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์อีกครั้ง และเมื่อ เสร็จสิ้นการปฏิบัติงานตั้งจุดตรวจในแต่ละวันให้มัดปากถุงขยะให้แน่นแล้วนำไปทิ้งที่จุดแยกขยะ ติดเชื้อของโรงพยาบาล
- ให้ทำความสะอาดเครื่องตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์แบบยืนย่นลมหลังวิธีด้วยนํ้ายา ฆ่าเชื้อชนิดที่ไม่มีแอลกอฮอล์เป็นส่วนประกอบทุกครั้งหลังการเป่า เพื่อการตรวจวัดผู้ขับขี่รายต่อไป



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปิ้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



๓๗/๓๑

- ให้อุ่นทำความสะอาดพื้นผิวโต๊ะ เก้าอี้ ที่ใช้สำหรับตรวจวัดแอลกอฮอล์แบบอินฟราเรดด้วยสเปรย์แอลกอฮอล์หรือน้ำยาฆ่าเชื้ออย่างสม่ำเสมอ
- หมั่นล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์เป็นประจำ ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่

หมายเหตุ : ให้งดการทดสอบปริมาณแอลกอฮอล์ด้วยวิธีการเป่าลมหายใจในพื้นที่ที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และมีความเสี่ยงสูงที่จะทำให้ผู้รับการตรวจติดเชื้อ แต่ให้ทดสอบปริมาณแอลกอฮอล์ของผู้ขับขี่โดยวิธีอื่นตามที่กฎหมายกำหนด (การขอให้แพทย์ตรวจวัดจากเลือด หรือจากปัสสาวะ)

๗. การจับกุมตัวผู้กระทำความผิดสถานีตำรวจ

- เมื่อมีการจับกุมตัวผู้ต้องหา ให้เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมตัวสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ ส่วนผู้ต้องหาต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาในระหว่างขั้นตอนการจับกุมและควบคุมตัวไปยังสถานี หากผู้ต้องหาไม่มีหน้ากากอนามัยให้เจ้าหน้าที่จัดหาให้
- การนำตัวผู้ต้องหาส่งสถานีตำรวจให้ใช้รถควบคุมผู้ต้องหา หรือรถที่จัดไว้เป็นการเฉพาะ (แยกส่วนระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้ต้องหา) และต้องจัดที่นั่งเว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร โดยให้ติดแผ่นแอลกอฮอล์ หรือน้ำยาฆ่าเชื้อทุกจุดสัมผัส ก่อนและหลังขนส่งผู้ต้องหา
- เจ้าหน้าที่ผู้จับกุมและเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมตัวจะต้องล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทันทีที่ดำเนินการส่งตัวผู้ต้องหาเสร็จสิ้น

๘. การรับตัวผู้ต้องหาและการสอบสวน ณ สถานีตำรวจ

- เจ้าหน้าที่ตำรวจซึ่งมีหน้าที่รับตัวผู้ต้องหา จะต้องสวมหน้ากากอนามัยและถุงมือทางการแพทย์ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่รับตัว เช่น การตรวจค้นตัว การตรวจสอบทรัพย์สินหรือสิ่งของซึ่งต้องห้าม การพิมพ์มือ เป็นต้น และให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติ (SOP) ของงานป้องกันและปราบปราม
- พนักงานสอบสวน จะต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่สอบสวนผู้ต้องหา และต้องเว้นระยะห่างกับผู้ต้องหาอย่างน้อย ๑-๒ เมตร และให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติ (SOP) ของงานสอบสวน

๓๘/๓๑

๙. การจัดการสถานที่เกิดเหตุจราจร

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกนาย จะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพาตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ จะต้องเตรียมถุงมือทางการแพทย์ให้พร้อมใช้เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุ และอุปกรณ์กั้นที่เกิดเหตุ (Police Line) เพื่อป้องกันไม่ให้ประชาชนรวมตัวดูอุบัติเหตุในบริเวณที่เกิดเหตุ
- การเรียกดูใบอนุญาตขับขี่หรือเอกสารอื่นใด ให้ประชาชนนำออกมาแสดง แล้วให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ใช้กล้องบันทึกภาพเอกสารนั้นๆไว้ โดยไม่ต้องหยิบจับเพื่อลดการสัมผัส โดยไม่จำเป็น แต่หากจะต้องสัมผัสเพื่อตรวจสอบโดยละเอียด ให้รีบล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทันทีเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติ
- กรณีที่จะต้องสัมผัสวัตถุอื่นใด เช่น ยานพาหนะ หรือการช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุ ให้สวมถุงมือทางการแพทย์ก่อนทุกครั้ง และให้ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ในทันทีทุกครั้งเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่

๑๐. การรับชำระค่าปรับจราจร

๑๐.๑) การรับชำระค่าปรับผ่านทางธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์)

- ให้นับการชำระค่าปรับในช่องทางที่ไม่ต้องมีการสัมผัสกับบุคคลอื่น เมื่อมีการออกใบสั่งหรือส่งใบสั่งทางไปรษณีย์ ให้ประชาชนสัมพันธ์ให้ชำระค่าปรับผ่านทางธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์) เป็นหลัก ได้แก่ ชำระผ่านแอปพลิเคชันของธนาคารกรุงไทย (กรุงไทย Next), เว็บไซต์ E-Ticket (<https://ptm.police.go.th/eTicket>) , ตู้เอทีเอ็มธนาคารกรุงไทย , ตู้บุญเติม โดยให้จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ช่องทางชำระค่าปรับให้กับประชาชนแนบไปพร้อมกับใบสั่ง (ตามตัวอย่างใน ผผนวก ก. และ ข.)

๑๐.๒) การรับชำระค่าปรับที่สถานีตำรวจ

- เจ้าหน้าที่งานจราจรที่ทำหน้าที่เปรียบเทียบปรับ จะต้องสวมหน้ากากอนามัย และพกเจลแอลกอฮอล์แบบพกพา ตลอดเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ ให้จัดทำแมงกิ้นแบบใส ระหว่างเจ้าหน้าที่กับประชาชน จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือไว้ที่จุดเปรียบเทียบปรับ จัดให้มีภาชนะสำหรับรับเงินค่าปรับและเงินทอน เพื่อลดการสัมผัสกับประชาชน โดยให้ทำความสะอาดอัตราเงินดังกล่าวด้วยแอลกอฮอล์หรือน้ำยาฆ่าเชื้ออย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีจุดตรวจวัดอุณหภูมิสำหรับประชาชนที่เข้ามาใช้บริการ
- ประชาชนที่มาชำระค่าปรับต้องสวมหน้ากากอนามัยทุกคน หากพบว่ายังปฏิบัติไม่ถูกต้อง แนะนำให้ดำเนินการให้ถูกต้อง

๓๙/๓๑

ถ้าประชาชนมีอุณหภูมิเกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียสขึ้นไป ให้ซักถามประวัติและอาการเบื้องต้น หากเห็นว่าเข้าข่ายเป็นกลุ่มเสี่ยง ให้ชี้แจงทำความเข้าใจในการปฏิบัติตน และแนะนำให้เข้าสู่กระบวนการขั้นตอนตามมาตรการป้องกันโรคต่อไป โดยให้เจ้าหน้าที่ตำรวจประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- เจ้าหน้าที่งานจราจรที่ทำหน้าที่เปรียบเทียบปรับจะต้องล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ทุกครั้งเมื่อดำเนินการเปรียบเทียบปรับเสร็จสิ้นในแต่ละราย
- พนักงานสอบสวน จะต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา และต้องเว้นระยะห่างกับประชาชนอย่างน้อย ๑-๒ เมตร และให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติ (SOP) ของงานสอบสวน



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปิ้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ผนวก ก.

ข้อแนะนำช่องทางการชำระค่าปรับจราจร ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal)
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๑. ชำระค่าปรับโดยวิธีการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

- ชำระผ่านแอปพลิเคชัน กรุงไทย next
 - ชำระผ่านตู้เอทีเอ็มธนาคารกรุงไทย
 - ชำระผ่านตู้บุญเติม
 - ชำระผ่านบัตรเครดิต บัตรเดบิต ทุกธนาคาร ผ่านทางเว็บไซต์
- E-Ticket: <https://ptm.police.go.th/eTicket>



๒. ชำระค่าปรับที่จุดบริการชำระเงินอื่นๆ

- ชำระที่เปอร์เซนต์ทุกสาขา (ทั้งผ่านระบบออนไลน์ และซื้อธนาคาร)
- ชำระที่เคาน์เตอร์บริการที่มีสัญลักษณ์ PTM เช่น family mart, top supermarket, ทรูสตูดิโอ, จุดรับชำระเงินในเครือห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล โรบินสัน B2S, Homework, PowerBuy
- ชำระที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา

๓. ชำระค่าปรับที่สถานีตำรวจทุกสถานี

ผนวก ข.

ตัวอย่างแบบประชาสัมพันธ์ช่องทางการชำระค่าปรับของ บก.ทล.

ช่องทางการชำระค่าปรับ

เพื่อความสะดวกในการเสียค่าปรับ มีวิธีใหม่บ้านไปถูกกันเลย

1. จ่ายที่ธนาคารกรุงไทย

ชำระผ่านช่องทางต่างๆ ของธนาคารได้ ดังนี้

- จำนวนออนไลน์ ด้วยแอปพลิเคชัน "Krungthai NEXT"
- ตู้ ATM และตู้ ADM ทุกรงกัย
- เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา

2. ที่ทำการไปรษณีย์

ชำระผ่านเคาน์เตอร์บริการหรือทางธนาคารไปรษณีย์ได้ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ทุกแห่งทั่วประเทศ

3. CenPay

ผู้ให้บริการร่วมของเครือ CENTRAL Group เช่น เซ็นทรัล มาร์เก็ต, Tops, เซ็นทรัล, โรบินสัน, บิ๊กเอช, โฮมวอร์ค, Power Buy star Super Sports เป็นต้น

4. ตู้บุญเติม

นำใบเสร็จที่มีเครื่องหมายการค้ามาชำระที่ตู้บุญเติมเลือกเมนู "จ่ายอิเล็กทรอนิกส์" >> เลือก "ชำระค่าปรับ"

5. จุดที่มีเครื่องหมาย PTM

คือ เครื่องหมายที่แสดงถึงหน่วยบริการรับชำระเงินค่าปรับตามใบสั่ง "โครงการ PTM" Police Ticket Management ระบบบริหารจัดการใบสั่ง



ชำระค่าปรับจราจร



ตำรวจทางหลวง (highway police) ศูนย์บังคับการ - 1193

วิสัยในการราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ความเร่งด่วน **ด่วนที่สุด** ชั้นความลับ

จาก พล.ต.ท.ปวีณา เจริญสุขยานนท์ ผู้ช่วย ผบ.ตร.ป.ร.ท.ผ.ตร.

ถึง ผู้รับปฏิบัติ ผบ.ชน. ก.๑, ๒, ๖, ๗, ๙ ก. ก.๓, สทส. พตร. และ สยศ.ตร./ผ.ผ.ศ.ป.ก.ตร. ลก.ตร.

ผู้รับทราบ ผบ.ตร. รอง ผบ.ตร. และ ผู้ช่วย ผบ.ตร. ในสายงาน ม.ค.

ที่ ๐๐๐๗.๓๘/๑๒๓๐ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

๑. อ้างถึง
 - ๑.๑ คำสั่ง ตร. ที่ ๒๐/๒๕๖๕ ลง ๑๔ มี.ค.๖๕ เรื่อง ศูนย์บริหารจราจร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
 - ๑.๒ หนังสือ ตร. ที่ ๐๐๐๗.๓๘/๒๕๑ ลง ๓ มี.ค.๖๕ เรื่อง มาตรการปฏิบัติเกี่ยวกับการตั้งจุดตรวจเพื่อบังคับใช้กฎหมายด้วยจรรยาบรรณและความสุจริตที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทาง
 ๒. เนื่องจากปัจจุบันสถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ได้กลับมาระบาดอีกครั้งในหลายพื้นที่ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติด้านจราจรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักมาตรฐานในการป้องกันโรค ทั้งในส่วนมาตรการสำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจ และมาตรฐานการปฏิบัติต่อประชาชน จึงกำหนดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาหรือกำหนด Standard Operation Procedure (SOP) ของงานจราจรภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ในวันที่ ๒๘ เม.ย.๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตร. รายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุมที่แนบ และให้ดำเนินการ ดังนี้
 - ๒.๑ ให้ผู้มีรายชื่อตั้งต่อไปเข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตร.
 - ๑) รอง ผบ.ชน. ก.๑, ๒, ๗ และ พล.ต.ต.เสนาดี สารัญสารกิจ รอง ผบ.ชน.
 - ๒) หัวหน้าส่วนงานของ ศจร.ตร. ตามข้อ ๑.๑ ได้แก่ พล.ต.ต.ปิยะ ต๊ะวิชัย รอง ผบ.ชน. พล.ต.ต.กฤษกร พลธีธัญวงศ์ รอง ผบ.ช.ก. พล.ต.ต.ศิริพงษ์ ติงมูลา รอง ผบ.ช.สทส. พล.ต.ต.เอกวิทย์ สิมังภาค รอง ผบ.ช.๖ พล.ต.ต.วิวัฒน์ ต๊ะแยงก์ ผบ.ค.ม.ค.
 - ๓) ผบ.ก.จ.ร. พล.ก.น. และ พล.ต.ต.วรา เวชชาภินันท์ ผบ.ก.จ.ร.พิบูลย์
 - ๔) พตร. หรือผู้แทน
 - ๕) พ.ต.อ.ชัยยุทธ ม่วงทวี รอง ผบ.ก.ส. และ พ.ต.อ.สุกิจ อรุณฤกษ์วิเศษ รอง ผบ.ก.ร.
 - ๖) พ.ต.อ.เกียรติศักดิ์ มีตรปราชญ์ ผบ.ก.ส.ค.อ.ท.หลวง และ พ.ต.อ.ณัฐพงษ์ เชื้อเดช ผก.ส.ภ.ระพี
 - ๒.๒ ให้ สก.ตร. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔๐ ชุด
 - ๒.๓ ให้ สยศ.ตร.(ผ.ค.) เตรียมป้ายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม และทำหน้าที่เลขานุการการประชุม
- เพื่อทราบและดำเนินการในสวนที่เกี่ยวข้อง

พล.ต.ท. 
(ปวีณา เจริญสุขยานนท์)
ผู้ช่วย ผบ.ตร.ป.ร.ท.ผ.ตร.



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปิ้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ระเบียบวาระการประชุม
เพื่อพิจารณาหรือกำหนด Standard Operation Procedure (SOP) ของงานจราจร
ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตร.

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ
- ๒.๑ คู่มือการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่งานจราจรในสถานีตำรวจ พ.ศ. ๒๕๕๗
 - ๒.๒ รูปแบบมาตรฐานการปฏิบัติ Standard Operation Procedure (SOP) ภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ของ สตม.
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา
- การพิจารณาหรือกำหนด Standard Operation Procedure (SOP) ของงานจราจรภายใต้ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- ๑) การปล่อยแถวปฏิบัติหน้าที่ และการเลิกการปฏิบัติหน้าที่
 - ๒) การจัดจราจร
 - ๓) การจัดการสถานที่เกิดเหตุจราจร
 - ๔) การปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดตรวจ
 - จุดตรวจกวดขันวินัยจราจร
 - จุดตรวจวัดแอลกอฮอล์
 - จุดตรวจวัดลมภาวะ
 - ๕) การรับชำระค่าปรับจราจร
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ
- ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อเสนอการประธาน



เอกสารประกอบวาระเพื่อทราบ ๒.๑ และ ๒.๒